

Estudiante para el Área de Finanzas de la Fundación Pasqual Maragall

Contexto

La Fundación Pasqual Maragall se creó en 2008 con la misión de promover y desarrollar investigación biomédica de excelencia. La Fundación está totalmente comprometida para ser decisiva en la contribución de soluciones globales al problema de la enfermedad de Alzheimer y demencias relacionadas, así como para sensibilizar socialmente para conseguir que el apoyo científico a estos retos alcancen la prioridad adecuada. La investigación de la Fundación se realiza en el Barcelonaβeta Brain Research Center (BBRC), centro de investigación constituido con la participación de la Universidad Pompeu Fabra y "la Caixa".

La visión de la Fundación Pasqual Maragall es conseguir "Un futuro sin Alzheimer", en el marco de un envejecimiento activo y saludable que está asociado a experiencias positivas y libre de problemas y declives cognitivos. Con esta finalidad, la investigación del BBRC se dirige a la prevención primaria y secundaria de la enfermedad de Alzheimer, lo que es posible gracias a la participación de miles de personas que, de manera voluntaria, contribuyen a unos estudios científicos para conseguir que, en un futuro próximo, existan muchas menos personas enfermas.

La Fundación Pasqual Maragall es una entidad privada sin finalidad de lucro. Sus recursos económicos provienen de donaciones filantrópicas de entidades y empresas, así como de una extensa red de más de 60.000 socios que contribuyen a financiar la investigación. El personal científico del centro de investigación también consigue de manera competitiva ayudas y subvenciones, principalmente de fondos europeos y fundaciones internacionales. Para más información, visita nuestras páginas web:

www.fpmaragall.org yo www.barcelonabeta.org

La Fundación Pasqual Maragall es una fundación joven, consolidada y en crecimiento que junto con el BBRC actualmente suma más de 170 personas. El equipo científico está formado por personal investigador y profesionales de las áreas de la medicina, biología, psicología y enfermería, entre otros. También cuenta con áreas transversales de mantenimiento, IT, finanzas, compras, recursos humanos, comunicación y captación de fondos. Todo en un entorno dinámico, en el que los retos continuos forman parte del ámbito de trabajo de la Fundación.

Descripción de la posición

La persona seleccionada formará parte del equipo del Área de Economía y Finanzas de la Fundación y tendrá reporte funcional a la Responsable de Finanzas.

En términos generales, se encargará de las siguientes tareas:

- Apoyar al Área de Finanzas de la fundación de manera transversal y en especial apoyar la realización de las compras de la entidad.
- Revisar y mejorar los procedimientos internos del área financiera.
- Apoyar nuevos desarrollos de los sistemas de información de la organización, fundamentales para la toma de decisiones.

Responsabilidades de la Posición

Compras:

- Recepción de pedidos internos.
- Introducción de pedidos en el sistema.
- Envío de pedidos a proveedores.
- Seguimiento de fechas de entrega previstas de pedidos.
- Mantener los datos maestros de proveedores actualizados en el sistema, dar de alta y homologar nuevos proveedores.
- Apoyo en el desarrollo de mejoras en sistemas de información internos: ERP Navision y otros.
- Apoyo en el seguimiento y análisis de gastos de las diferentes áreas.

Apoyo a Contabilidad, Reporting financiero y Controlling:

- Apoyo en la contabilización de facturas de proveedores con el ERP NAVISION.
- Soporte en la contabilización y revisión de notas de desplazamientos.
- Apoyo en la migración a la nueva versión del ERP NAVISION.
- Apoyo en el seguimiento de costes.
- Apoyo en la justificación de proyectos: participación en la revisión de reportes de seguimiento, búsqueda de comprobantes de facturas y pago.

Titulación y Experiencia

- Cursando Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas, Empresariales, Economía o similar
- Idiomas: Catalán, castellano, inglés
- Herramientas de Trabajo necesarias:
 - Excel nivel avanzado
 - Paquete office nivel avanzado

Procedimentales personales

- Capacidad de aprendizaje.
- Excelente interrelación personal.
- Persona resolutiva, responsable y capaz de trabajar de forma autónoma.
- Que valore el proyecto de la Fundación.

Características de la posición

- Incorporación inmediata
- Convenio de colaboración educativa, duración 6 meses con posibilidad de continuidad.
- Jornada semanal de 20h
- Horario flexible, contable con los estudios
- Teletrabajo sujeto a la normativa de la Fundación

Ofrecemos trabajo en un equipo altamente estimulante, la Fundación Pasqual Maragall ofrece y promueve un ambiente diverso e inclusivo. En la Fundación también nos preocupamos por desarrollar tu carrera profesional para que puedas participar en formaciones internas y específicas para tu puesto de trabajo, promovemos la promoción interna y desarrollo de tu carrera profesional.

Para aplicar a la posición:

En un único documento pdf:

1. Carta de interés justificando la motivación y experiencia previa (máx. 1 f)
2. CV (máx. 2 f).

Remitir al correo electrónico: rh@fpmaragall.org

Asunto: Estudiante Fianzas

Fecha límite: 9 de septiembre de 2024

NORMATIVA DE PROTECCIÓN DE DATOS:

En cumplimiento de la GDPR, le informamos que sus datos personales serán custodidos por la Fundación Pasqual Maragall y la Barcelonaβeta Brain Research Center para gestionar el proceso de selección de la oferta de empleo que ha solicitado. Una vez completado el proceso de selección, los datos se borrarán.

Usted tiene derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición reconocidos en la Ley (EU) 2016/679, dirigidos a la Fundación Pasqual Maragall y la Barcelonaβeta Brain Research Center: Calle Wellington 30, 08005 Barcelona