

## Técnico de Comunicación Científica para la Fundación Pasqual Maragall

### Contexto

La Fundación Pasqual Maragall se creó en 2008 con la misión de promover y desarrollar una investigación biomédica de excelencia. La Fundación está totalmente comprometida para ser decisiva en la contribución de soluciones globales al problema de la enfermedad del Alzheimer y demencias relacionadas, así como sensibilizar socialmente para conseguir que los apoyos científicos a estos retos alcancen la prioridad adecuada. La investigación de la Fundación se realiza en el BarcelonaBeta Brain Research Center (BBRC), centro de investigación constituido con la participación de la Universidad Pompeu Fabra.

La visión de la Fundación Pasqual Maragall es conseguir "Un futuro sin Alzheimer", en el marco de un envejecimiento activo y saludable que está asociado a experiencias positivas y libre de problemas y declives cognitivos. A tal efecto, la investigación del BBRC se dirige a la prevención primaria y secundaria de la enfermedad de Alzheimer, lo que es posible gracias a la participación de miles de personas que, de manera voluntaria, contribuyen a unos estudios científicos para conseguir que, a un futuro próximo, haya muchas menos personas enfermas.

La Fundación Pasqual Maragall es una entidad privada sin ánimo de lucro. Los recursos económicos provienen de donaciones filantrópicas de entidades y empresas, así como de una extensa red de más de 80.000 socios que contribuyen a financiar la investigación. El personal científico del centro de investigación también consigue de manera competitiva ayudas y subvenciones, principalmente de fondos europeos y fundaciones internacionales. Para más información, visite nuestras páginas web:

[www.fpmaragall.org](http://www.fpmaragall.org) [www.barcelonabeta.org](http://www.barcelonabeta.org)

La Fundación Pasqual Maragall es una fundación joven, consolidada y en crecimiento que junto con el BBRC actualmente suma más de 200 personas. El equipo de la FPM cuenta con áreas transversales de gestión como; sistemas IT, finanzas, área de personas, comunicación, área social y captación de fondos y el equipo científico de la BBRC está formado por personal investigador y profesionales de las áreas de la medicina, biología, psicología y enfermería, entre otros. Todo en un entorno dinámico, donde los retos continuos forman parte del ámbito de trabajo de la Fundación.

### Descripción de la posición

La Fundación Pasqual Maragall busca un **Técnico/a de Comunicación Científica** que formará parte del Área de Comunicación de la Fundación Pasqual Maragall y la Fundación BarcelonaBeta Brain Research Center.

La misión principal será definir, desarrollar y ejecutar el plan de comunicación científica de la Fundación Pasqual Maragall y el centro de Investigación BBRC conjuntamente con el equipo actual en línea con sus planes estratégicos y velar por su correcta ejecución.

Asimismo, y conjuntamente con las personas dedicadas actualmente a comunicación científica, dará respuesta a las necesidades y requerimientos de comunicación relacionada con la

divulgación de proyectos de investigación nacionales e internacional y deberá liderar los posibles proyectos de comunicación de otras áreas relacionados con la investigación en un ámbito más divulgativo.

Actuará de puente y palanca entre las dos entidades para que a través de la comunicación científica se genere reputación y notoriedad.

### **Tareas principales**

La persona seleccionada por la posición asumirá las responsabilidades de las siguientes tareas:

- Desarrollar e implementar el plan de comunicación científica en coherencia con los objetivos estratégicos de las dos entidades.
- Ejecutar las líneas estratégicas de comunicación para asegurar el máximo impacto de la actividad de investigación en medios de comunicación en coherencia con el plan estratégico de la Fundación
- Buscar nuevos ángulos de comunicación e investigar y estar al día para proponer e implementar acciones/campañas innovadoras.
- Hacer crecer su visibilidad de la investigación que se hace en la entidad interna y externamente
- Desarrollar e implementar la estrategia de comunicación de materiales a partir de los artículos científicos publicados por los investigadores y preparar, idear y redactar acciones y materiales comunicativos de investigación, (se incluye vídeos, notas de prensa, infografías, pósters, etc.)
- Gestionar y hacer seguimiento de las acciones de comunicación vinculadas a proyectos y estudios de ámbito internacional y nacional en el ámbito de la investigación (científica y social)
- Coordinar e implementar los procesos de comunicación en proyectos europeos, internacionales, o nacional de acuerdo con la Gerencia de Recursos Científicos y también con la Dirección de proyectos del Área social.
- Gestionar proveedores externos de servicios necesarios

#### **Divulgación de la investigación interna y externamente**

- Impulsar la participación en proyectos externos de divulgación científica y buscar nuevos ángulos de comunicación por la entidad y hacer crecer la comunicación científica y de divulgación y su visibilidad interna y externamente
- Asesorar a los investigadores y trabajar la imagen social y pública proyectada en los diferentes canales de la entidad incluyendo entorno offline y online e impulsar la participación de investigadores en actividades de divulgación científica.
- Atender grupos de interés dentro del área científica (patrocinadores, instituciones, universidades, laboratorios, funding, etc.
- Fomentar la transmisión de información y comunicación de forma inteligible hacia los diferentes públicos: socios, participantes, voluntarios, mecenas, familiares, etc., con el fin de alcanzar los retos de loyalty, retention, captación, etc.
- Trabajo conjunto con el resto del equipo de comunicación para generar contenidos por los diferentes canales internos y externos de la entidad.
- Desarrollar procedimientos para hacer fluir la ciencia en toda la entidad
- Generación (redacción, diseño, aprobación, seguimiento, etc.) de materiales de comunicación según las necesidades del plan estratégico y las acciones que se desarrollen

#### Gabinete de prensa

- Redactar, planificar el contenido calendar y editar la parte de búsqueda de todos los materiales corporativos: memoria anual, revista, página web, notas de prensa, redes sociales, comunicados internos, etc.
- Organización de eventos noticiables en coherencia con el plan estratégico de la Fundación
- Redactar, planificar el contenido calendar y editar la parte de investigación de los materiales corporativos.
- Coordinación con la agencia de comunicación para la buena gestión del gabinete de prensa con respecto a todos los temas de investigación (seguimiento, distribución de notas de prensa)
- Preinscripción con los medios de comunicación para generar notoriedad (base de datos, contacto, seguimiento, etc.)
- Redacción de informes de acción y resultados y valoración de objetivos para adaptarse a las necesidades de cada momento
- Gestión de monitoring de prensa

#### Titulación y Experiencia

- Grado o Licenciatura o Máster en Comunicación y/o formación en Comunicación Científica.
- 5 (o más) años de experiencia en comunicación científica y/o de las ciencias de la salud
- Experiencia contrastada en relación con medios de comunicación
- Excelentes habilidades de comunicación oral y escrita catalán, castellano e inglés.
- Capaz de gestionar herramientas profesionales para generar contenidos y evaluarlos en el entorno digital
- Conocimiento de Herramientas de diseño gráfico (photoshop, indesign) y de gestión de mailings (mailchimp, p.e.). Herramientas de edición de vídeo, gestión de redes sociales y gestión de estrategias de paid media en diferentes formatos digitales (Google Adwords, p.e).

#### Procedimentales personales

- Excelentes habilidades de comunicación verbal y escrita a una población diversa.
- Capacidad de relación externa y con el resto de la organización. Habilidades para el trabajo en equipo.
- Habilidades de organización y atención al detalle son una necesidad.
- Creatividad.
- Persona con iniciativa, proactividad y capacidad de resolución. Capaz de identificar problemas y aportar soluciones.
- Orientada a resultados, capaz de analizar los conseguidos con su trabajo y con capacidad para gestionar la presión y respetar los plazos.
- Valorar unirse a una organización sin ánimo de lucro con una labor de alto impacto social.
- Identificación con la misión y objetivos de la Fundación Pasqual Maragall y del Barcelonaβeta Brain Research Center.

#### Que ofrecemos

- Incorporación inmediata
- Contrato indefinido
- Jornada semanal de 38h
- Horario: lunes a jueves de 9h a 18h y los viernes de 9h a 15h. Con flexibilidad horaria a la entrada entre 8h y 10h y salida entre 17h y 19h.
- Modelo de trabajo híbrido/semanal (teletrabajo + presencialidad)
- El nivel salario dependerá de la experiencia del candidato y se ajustará según la Política Retributiva de la Fundación.
- Centro de trabajo en Barcelona

La Fundación Pasqual Maragall ofrece y promueve un ambiente diverso e inclusivo, donde tendrás la oportunidad de desarrollar tu carrera profesional. Damos la bienvenida a los solicitantes independientemente de su edad, discapacidad, género, nacionalidad, etnia, religión, orientación sexual o identidad de género.

**Para aplicar a la posición:**

1. En un único documento pdf:
  - Carta de interés justificando la motivación y la experiencia previa (máx. 1 f).
  - CV (máx. 2 f).
2. Indicar dónde habéis visualizado la oferta publicada
3. Remitir al correo electrónico: [talent@fpmaragall.org](mailto:talent@fpmaragall.org)

**Asunto: XXXXXX**

**NORMATIVA DE PROTECCIÓN DE DATOS:**

En cumplimiento de la GDPR, le informamos que sus datos personales serán custodidos por la Fundación Pasqual Maragall y la Barcelonaβeta Brain Research Center para gestionar el proceso de selección de la oferta de empleo que ha solicitado. Una vez completado el proceso de selección, los datos se borrarán. a

Usted tiene derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición reconocidos en la Ley (EU) 2016/679, dirigidos a la Fundación Pasqual Maragall y la Barcelonaβeta Brain Research Center: Calle Wellington 30, 08005 Barcelona