

## **Técnico/a de Comunicación Científica en la Fundación Pasqual Maragall**

### **Contexto**

La Fundación Pasqual Maragall se creó en 2008 con la misión de promover y desarrollar investigación biomédica de excelencia. La Fundación está totalmente comprometida para ser decisiva en la contribución de soluciones globales al problema de la enfermedad del Alzheimer y demencias relacionadas, así como para sensibilizar socialmente para conseguir que los apoyos científicos a estos retos alcancen la prioridad adecuada. La investigación de la Fundación se realiza en el BarcelonaBeta Brain Research Center (BBRC), centro de investigación constituido con la participación de la Universidad Pompeu Fabra y Fundación "la Caixa".

La visión de la Fundación Pasqual Maragall es conseguir un futuro sin Alzheimer, en el marco de un envejecimiento activo y saludable que está asociado a experiencias positivas y libre de problemas y declives cognitivos. Con este fin, la investigación del BBRC se dirige a la prevención primaria y secundaria de la enfermedad de Alzheimer, lo que es posible gracias a la participación de miles de personas que, de manera voluntaria, contribuyen a unos estudios científicos para conseguir que, en un futuro próximo, existan muchas menos personas enfermas.

La Fundación Pasqual Maragall es una entidad privada sin ánimo de lucro. Sus recursos económicos provienen de donaciones filantrópicas de entidades y empresas, así como de una extensa red de más de 45.000 socios que contribuyen a financiar la investigación. El personal científico del centro de investigación también consigue de manera competitiva ayudas y subvenciones, principalmente de fondos europeos y fundaciones internacionales. Para más información, visita nuestras páginas web:

[www.fpmaragall.org](http://www.fpmaragall.org) y [www.barcelonabeta.org](http://www.barcelonabeta.org)

La Fundación Pasqual Maragall es una fundación joven, consolidada y en crecimiento que junto con el BBRC actualmente suma más de 150 personas. El equipo de la FPM cuenta con áreas transversales de mantenimiento, IT, finanzas, compras, recursos humanos, comunicación, área social y captación de fondos y el equipo científico de la BBRC está formado por personal investigador y profesionales de las áreas de la medicina, biología, psicología y enfermería, entre otros. Todo en un entorno dinámico, en el que los retos continuos forman parte del ámbito de trabajo de la Fundación.

### **Descripción de la posición**

La Fundación Pasqual Maragall busca un Técnico/a de Comunicación Científica que formará parte del equipo de Comunicación de la entidad y dará servicio tanto a la Fundación Pasqual Maragall (FPM) como en su centro de investigación lo BarcelonaBeta Brain Research Center (BBRC).

La Fundación Pasqual Maragall tiene un plan estratégico a 4 años donde la comunicación es clave para conseguir los objetivos de la entidad y desarrollar sus ejes entre los que destaca promover la investigación científica potencialmente más relevante y por eso la posición es clave y la persona seleccionada trabajará en el equipo de comunicación (en dependencia de la Dirección de Comunicación y trabajo conjunto con Técnico de comunicación interna y ciencia, Técnico de comunicación externa y corporativa y Especialista en comunicación y digital) y, también, de una manera muy transversal y alineada con el equipo científico.

La misión principal será definir, desarrollar y ejecutar el plan de comunicación científica de la Fundación Pasqual Maragall y el centro de Investigación BBRC y velar por la correcta ejecución de acuerdo con las líneas estratégicas y las prioridades de ambas entidades.

Así mismo, dará respuesta a las necesidades y requerimientos de comunicación relacionada con la divulgación de todos los proyectos de investigación nacionales e internacional, tendrá que liderar los posibles proyectos de comunicación de otras áreas relacionados con la investigación en un ámbito más divulgativo, trabajará el programa de fidelización de los participantes de los estudios y actuará de puente y palanca entre las dos entidades porque a través de la comunicación científica se genere reputación y notoriedad.

### **Tareas principales**

La persona seleccionada para la posición asumirá las responsabilidades siguientes;

#### **Comunicación investigación**

- Desarrollar e implementar el plan de comunicación científica en coherencia con los objetivos estratégicos de las dos entidades.
- Desarrollar e implementar la estrategia de comunicación de materiales a partir de los artículos científicos publicados por los investigadores y preparar, idear y redactar acciones y materiales comunicativos de investigación, (se incluye videos, notas de prensa, infografías, pósteres, etc.)
- Idear, diseñar, redactar y desarrollar elementos comunicativos relativos en materiales institucionales, como por ejemplo las memorias anuales, revista, etc. en relación a temas de investigación.
- Gestionar y hacer seguimiento de las acciones de comunicación vinculadas a proyectos y estudios de ámbito internacional y nacional en el ámbito de la investigación (científica y social)
- Coordinar e implementar los procesos de comunicación en proyectos europeos, internacionales, o nacional de acuerdo con la Gerencia de Recursos Científicos y también con la Dirección de proyectos del área social.
- Impulsar la participación en proyectos externos de divulgación científica y buscar nuevos ángulos de comunicación por la entidad y hacer crecer la comunicación científica y de divulgación y su visibilidad interna y externamente

- Asesorar los investigadores y trabajar la imagen social y pública proyectada en los diferentes canales de la entidad incluyendo entorno offline y online e impulsar la participación de investigadores a actividades de divulgación científica.
- Atender grupos de interés dentro del área científica (patrocinadores, instituciones, universidades, laboratorios, funding, etc).
- Gestionar, diseñar y actualizar los diferentes canales corporativos en temas de investigación
  - Responsable de la web y contenidos de BBRC
  - Creación de contenidos por redes sociales
  - Edición de videos y otros materiales (Pósteres, carteles, libretos, infografías, etc.)

#### **Gabinete de prensa**

- Gestionar el gabinete de prensa y dar respuesta a peticiones de medios (peticiones de material, grabación de reportajes, entrevistas con investigadores, participantes o cuidadores, etc.).

#### **Fidelización**

- En trabajo conjunto con otras áreas de la entidad impulsar el plan de fidelización por los participantes en los estudios científicos y coordinar sus acciones.
- Desarrollar, gestionar y ejecutar las acciones vinculadas al plan de fidelización de los participantes en los estudios.
- Desarrollar materiales específicos por el plan de fidelización

#### **Comunicación corporativa- investigación**

- Preparar materiales corporativos relacionados con investigación (presentaciones, resúmenes, infografías, etc.) y hacer los informes necesarios por la justificación de proyectos y mantener una adecuada interacción
- Participar en los comités internos de las dos entidades para dar respuesta a las necesidades de comunicación sobre investigación que llegan de diferentes áreas.
  - Desarrollar procedimientos
  - Revisar materiales
- Fomentar la transmisión de información y comunicación de forma inteligible hacia los diferentes públicos: socios, participantes, voluntarios, mecenas, familiares, etc., a fin de lograr los retos de loyalty, retention, captación, etc.
- Redactar, planificar el contenido calendar y editar la parte de investigación de todos los materiales corporativos: memoria anual, revista, página web, notas de prensa, redes sociales, comunicados internos, etc.
- Gestionar proveedores externos de servicios necesarios

## **Titulación y Experiencia**

- Grado o Licenciatura o Máster en Comunicación y/o formación en Comunicación Científica.
- Dominio del idioma: catalán y castellano. Inglés, nivel alto
- Experiencia mínima acreditada de 3-5 años en lugares de comunicación dentro del ámbito científico y/o de las ciencias de la salud.
- Conocimientos de herramientas de diseño gráfico (photoshop, indesign, etc.) y de herramientas de gestión de mailings (mailchimp, etc.)
- Herramientas de edición de video, gestión de redes sociales

## **Aptitudes personales**

- Excelentes habilidades de comunicación verbal y escrita en una población diversa.
- Capacidad de relación externa y con el resto de la organización. Habilidades para el trabajo en equipo.
- Habilidades de organización y atención al por menor son una necesidad.
- Creatividad.
- Persona con iniciativa, proactividad y capacidad de resolución. Capaz de identificar problemas y aportar soluciones.
- Orientada a resultados, capaz de analizar los conseguidos con su trabajo y con capacidad para gestionar la presión y respetar los plazos.
- Valorar unirse a una organización sin ánimo de lucro con una tarea de alto impacto social.
- Identificación con la misión y objetivos de la Fundación Pasqual Maragall y del Barcelonaβeta Brain Research Center.

## **Características de la posición**

- Incorporación inmediata.
- Contrato estructural.
- Nivel Salarial acuerdo a la experiencia del candidato/a.
- Jornada completa semanal de 38h y una distribución horaria de lunes a jueves de 9h a 18h y viernes de 9h a 15h, con flexibilidad horaria de entrada y salida.

## **Para aplicar a la posición**

1. En un único documento pdf:
  - Carta de interés justificando la motivación y experiencia previa (máx. 1 f).
  - CV (máx. 2 f).
2. Indica dónde has visualizado la oferta publicada
3. Remitir al correo electrónico: [rh@fpmaragall.org](mailto:rh@fpmaragall.org)
  - **Asunto: Técnico/a de Comunicación Científica**

**Fecha Límite:** 10/12/2021

**NORMATIVA DE PROTECCIÓN DE DATOS:**

En cumplimiento de la GDPR, le informamos que sus datos personales serán custodiados por la Fundación Pasqual Maragall y la Barcelonaβeta Brain Research Center para gestionar el proceso de selección de la oferta de ocupación que ha solicitado. Una vez completado el proceso de selección, los datos se borrarán.

Usted tiene derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición reconocidos en la Ley (EU) 2016/679, dirigidos a la Fundación Pasqual Maragall y la Barcelonaβeta Brain Research Center: Calle Wellington 30, 08005 Barcelona