

## **Tècnic/a en Incidència Política i Relacions Institucionals a la Fundació Pasqual Maragall**

### **Context**

La Fundació Pasqual Maragall es va crear al 2008 amb la missió de promoure i desenvolupar investigació biomèdica d'excel·lència. La Fundació està totalment compromesa per ser decisiva en la contribució de solucions globals al problema de la malaltia d'Alzheimer i demències relacionades, així com per sensibilitzar socialment sobre la malaltia. La investigació de la Fundació es realitza al BarcelonaBeta Brain Research Center (BBRC), centre de recerca constituït amb la participació de la Universitat Pompeu Fabra i la Fundació "la Caixa".

La visió de la Fundació Pasqual Maragall és aconseguir un futur sense Alzheimer, en el marc d'un envelliment actiu i saludable que està associat a experiències positives i lliure de problemes i declivis cognitius. Amb aquesta finalitat, la investigació del BBRC es dirigeix a la prevenció primària i secundària de la malaltia d'Alzheimer, la qual cosa és possible gràcies a la participació de milers de persones que, de manera voluntària, contribueixen a uns estudis científics per aconseguir que, en un futur pròxim, existeixin moltes menys persones malaltes.

La Fundació Pasqual Maragall és una entitat privada sense finalitat de lucre. Els seus recursos econòmics provenen de donacions filantròpiques d'entitats i empreses, així com d'una extensa xarxa de més de 40.000 socis que contribueixen a finançar la investigació. El personal científic del centre de recerca també aconsegueix de manera competitiva ajuts i subvencions, principalment de fons europeus i fundacions internacionals. Para a més informació, visita les nostres pàgines web:

[www.fpmaragall.org](http://www.fpmaragall.org) i [www.barcelonabeta.org](http://www.barcelonabeta.org)

La Fundació Pasqual Maragall és una fundació jove, consolidada i en creixement que juntament amb el BBRC actualment suma més de 150 persones. L'equip de la FPM compta amb àrees transversals de manteniment, IT, finances, compres, recursos humans, comunicació, àrea social i captació de fons i l'equip científic de la BBRC està format per personal investigador i professionals de les àrees de la medicina, biologia, psicologia i infermeria, entre d'altres. Tot en un entorn dinàmic, en el qual els reptes continus formen part de l'àmbit de treball de la Fundació.

## **Descripció de la posició**

La Fundació cerca un/a Tècnic/a en Incidència Política i Relacions Institucionals interessat/da en desenvolupar-se professionalment en aquest àmbit.

La persona seleccionada donarà suport a l'Àrea d'Incidència Ciutadana i Relacions Institucionals de la Fundació Pasqual Maragall. Participant en el desenvolupament de l'estratègia i les línies d'actuació de l'Àrea de Relacions Institucionals.

L'Àrea d'Incidència Ciutadana i Relacions Institucionals desenvolupa projectes d'impacte social i accions d'incidència ciutadana i assumptes públics amb l'objectiu de promoure que la recerca en Alzheimer sigui una prioritat de política estratègica, millorar la consideració social d'aquesta malaltia i oferir informació i suport a les famílies afectades. Està formada per l'Àrea de Relacions Institucionals i l'Àrea Social i de Divulgació.

Dins de les funcions de l'Àrea d'Incidència Ciutadana i Relacions Institucionals, la persona seleccionada, participarà en el desenvolupament de la estratègia i les accions en incidència política i relacions institucionals de la Fundació. Realitzarà seguiment de l'actualitat i elaborarà informes, organització d'esdeveniments, la gestió de contactes institucionals i la gestió de canals de comunicació. El lloc estarà integrat en l'Àrea de Relacions Institucionals i dependrà funcional i orgànicament de la Directora de l'Àrea d'Incidència Ciutadana i Relacions Institucionals.

## **Tasques principals**

- Dissenyar, implementar i gestionar projectes i accions d'incidència política, assumptes públics i relacions institucionals que l'organització impulsi o en les quals participi l'àrea, com ara: Publicacions, esdeveniments, campanyes, jornades, visites, reunions, etc.
- Elaboració d'anàlisi, informes, dossiers presentacions i documents en aspectes relacionats amb la malaltia d'Alzheimer, les demències, l'envelliment i les persones grans.
- Seguiment de l'actualitat del sector, anàlisi de propostes i elaboració d'aportacions, posicionaments, discursos i missatges institucionals.
- Planificar i elaborar contingut d'incidència política i gestionar canals de comunicació amb els públics institucionals (notes de premsa, articles del blog, newsletters i xarxes socials).
- Suport a la Direcció de l'Àrea d'Incidència Ciutadana i Relacions Institucionals.
- Interlocució i col·laboració amb altres àrees i professionals de l'entitat (Comunicació, Captació, Àrea Social i de Divulgació, etc.) així com amb proveïdors i interlocutors externs.

## **Titulació i Experiència**

- Graduat en Ciències Socials (Periodisme, Ciències Polítiques, Sociologia, etc.)
- Capacitat d'anàlisi de documentació i redacció d'informes i contingut.
- Coneixement d'eines de comunicació: Mailchimp, eventbrite, etc.

- Domini del català i Castellà imprescindible.
- Bon nivell de l'anglès parlat i escrit.
- Es valorarà formació en habilitat comunicatives.
- Interès pel Tercer Sector i l'àmbit de les polítiques públiques.

### **Aptituds personals**

- Capacitat d'anàlisi de documentació i redacció d'informes.
- Capacitat de treball en equip, així com capacitat d'organització.
- Formació i habilitats comunicatives.
- Flexibilitat
- Que valori el projecte de la Fundació.

### **Característiques de la posició**

- Incorporació immediata.
- Posició estructural.
- Nivell Salarial acord a l'experiència del candidat/a.
- Jornada completa setmanal de 38h i una distribució horària de dilluns a dijous de 9h a 18h i divendres de 9h a 15h.

### **Para aplicar a la posició**

1. En un únic document pdf:
  - Carta d'interès justificant la motivació i experiència prèvia (màx. 1 f).
  - CV (màx. 2 f).
2. Indica on has visualitzat l'oferta publicada
3. Remetre al correu electrònic: [rh@fpmaragall.org](mailto:rh@fpmaragall.org)
  - **Assumpte: Tècnic/a en Incidència Política i Relacions Institucionals**

**Data límit: 15/10/2021**

#### **NORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES:**

En compliment de la GDPR, li informem que les seves dades personals seran custodides per la Fundació Pasqual Maragall i la Barcelonaβeta Brain Research Center per gestionar el procés de selecció de l'oferta d'ocupació que ha sol·licitat. Una vegada completat el procés de selecció, les dades s'esborraran.

Vostè té dret a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició reconeguts en la Llei (EU) 2016/679, dirigits a la Fundació Pasqual Maragall i la Barcelonaβeta Brain Research Center: Carrer Wellington 30, 08005 Barcelona